

«УТВЕРЖДЕНО»

Глава администрации  
муниципального района  
Шаранский район

И.М. Самигуллин  
«    »                    2010 года

М.П.

Постановление главы администрации  
муниципального района № 695  
« 08 » 06 2010 г.

# УСТАВ

**МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ  
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ШАРАНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская школа искусств» муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан (далее - Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и Постановлением главы Администрации муниципального района Шаранский район от 08 июня 2010 года № 695 «О создании муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств» муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан» путем изменения типа существующего муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств» муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан.

1.2. Официальное наименование Учреждения:

полное: Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская школа искусств» муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан;

сокращенное: МАОУ ДОД «ДШИ».

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией, созданное для выполнения работ в сфере дополнительного образования.

1.4. Полномочия учредителя Учреждения от имени муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан осуществляет Администрация муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан, в дальнейшем именуемый Учредитель.

1.5. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет печать с изображением Государственного герба Республики Башкортостан с своим наименованием, угловой штамп, бланки и другие реквизиты.

1.6. Учреждение вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Учреждение в установленном порядке вправе открывать счета в кредитных организациях.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, закрепленным за ним или приобретенным учреждением за счет выделенных ему учредителем средств на приобретение этого имущества, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества.

1.9. Муниципальный район Шаранский район не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

Учреждение не отвечает по обязательствам муниципального района Шаранский район.

1.10. Место нахождения Учреждения: Республика Башкортостан, Шаранский район, с.Шаран, ул. Школьная,2а.

Почтовый адрес Учреждения: 452630, Республика Башкортостан, Шаранский район, с.Шаран, ул. Школьная,2а.

1.11. Учреждение не имеет филиалов и представительств. Учреждение может иметь филиалы, структурные подразделения, которые в установленном порядке могут осуществлять полностью или частично ее (Учреждения) функции. Руководитель филиала, иного подразделения, назначаемый в установленном порядке, действует от имени Учреждения на основании доверенности, определяющей круг его полномочий.

Регистрация (размещение) филиалов и подразделений Учреждения производится по месту фактического их нахождения. Филиалы и подразделения Учреждения проходят аттестацию, лицензирование и государственную аккредитацию в установленном действующим законодательством порядке.

## 2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в соответствии с утвержденными учебными планами и программами по художественному образованию в сфере дополнительного образования детей.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является:

- развитие мотивации личности;
- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей, адаптации их к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся в интересах личности, общества, государства;
- удовлетворение образовательных потребностей граждан, общества и государства в области художественного образования и эстетического воспитания;
- организация содержательного досуга;
- использование инновационных методов обучения, компьютеров в преподавании.

2.3. Основная цель деятельности Учреждения реализация образовательных программ на уровне дополнительного образования детей, основанной на усвоении учащимися обязательного содержания образовательных программ.

2.4. Для осуществления поставленной цели Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- организация групп раннего развития творческих способностей детей;
- обучение исполнению на музыкальных инструментах: баян, аккордеон, фортепиано, синтезатор, домра, думбра, балалайка, духовые и ударные инструменты, скрипка и т.д.;
- обучение коллективному музицированию (в различных составах исполнителей);
- обучение вокально-хоровому пению (в т.ч. академическому, эстраднему, фольклорному и т.д.);
- обучение сольфеджио, теории и истории музыки, истории хореографии, истории башкирской музыки, истории изобразительного искусства;
- обучение изобразительному, декоративно-прикладному искусствам, компьютерной графике;
- обучение хореографическому искусству;
- обучение театральному искусству.

2.5. Учреждение может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

Учреждение осуществляет следующие виды предпринимательской деятельности:

- оказание платных образовательных услуг (дополнительный предмет по выбору);
- проведение консультаций, тестирование по вопросам эстетического развития;
- проведение тематических лекций, открытых уроков, мастер-классов, методических семинаров, конференций для преподавателей и жителей района;
- организация концертных выступлений для жителей района и республик;
- использование технических средств обучения для обслуживания организаций и населения;
- организация коммерческих групп по всем видам основной деятельности для детей, не прошедших по конкурсу;
- реализация учреждениям, организациям и частным лицам продуктов интеллектуального и творческого труда, являющихся результатом его деятельности;
- проведение фестивалей и конкурсов;
- предоставление помещений и транспортных средств в аренду;
- прокат, настройка и ремонт музыкальных инструментов;
- изготовление фонограмм, музыкальных произведений, инструментовок и программного обеспечения к ним;
- изготовление художественной продукции (картины, поделки, буклеты);

- пользование библиотекой, копирование, сканирование и распечатка документов;
- привлечение акций, облигаций и иных ценных бумаг.

2.6. Учреждение осуществляет в соответствии с заданиями Учредителя и обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

2.7. Учреждение вправе заниматься приносящей доход и иной, не запрещенной законодательством деятельностью, необходимой для достижения уставных целей и соответствующей этим целям, привлекать для осуществления своих функций на договорной основе юридических и физических лиц, приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов.

2.8. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством. Созданное путем изменения типа существующего муниципального учреждения Учреждение вправе осуществлять предусмотренные его уставом виды деятельности на основании лицензии, а также свидетельства о государственной аккредитации, иных разрешительных документов, выданных соответствующему муниципальному учреждению, до окончания срока действия таких документов.

### 3. Компетенция Учредителя

К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

- 1) установление задания для Учреждения в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью и финансовое обеспечение выполнения этого задания;
- 2) утверждение устава Учреждения, внесение в него изменений;
- 3) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;
- 4) реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;
- 5) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- 6) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- 7) назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;
- 8) назначение членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочное прекращение их полномочий;
- 9) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с Федеральным законом "Об автономных учреждениях" для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;
- 10) созыв заседания Наблюдательного совета Учреждения, в том числе в обязательном порядке первого заседания Наблюдательного совета Учреждения в десятидневный срок после создания Учреждения, а также первого заседания нового состава Наблюдательного совета Учреждения в десятидневный срок после его избрания;
- 11) определение средства массовой информации, в котором Учреждение ежегодно обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества;
- 12) осуществление контроля за деятельностью Учреждения, сбор и обобщение отчетности по формам государственного статистического наблюдения, утвержденным

законодательством Российской Федерации, а также формам отчетности, утвержденным Учредителем;

13) решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом "Об автономных учреждениях".

#### 4. Органы Учреждения

4.1. Органами Учреждения являются Наблюдательный совет Учреждения, руководитель Учреждения, а также иные предусмотренные федеральными законами и настоящим Уставом органы (общее собрание (конференция) работников Учреждения, Совет трудового коллектива, художественный совет, попечительский совет и другие).

#### 5. Наблюдательный совет Учреждения

5.1. Наблюдательный совет Учреждения (далее - Наблюдательный совет) создается в составе пяти членов

5.2. В состав Наблюдательного совета входят:

представители Учредителя - 2 человека;

представители работников Учреждения (не более 1/3 от общего числа членов Наблюдательного совета на основании решения собрания трудового коллектива Учреждения, принятого большинством голосов от списочного состава участников собрания) - 1 человек.

представитель муниципального учреждения культуры Шаранский отдел культуры администрации муниципального района Шаранский район РБ - 2 человек.

5.3. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет

5.4. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

5.5. Членами Наблюдательного совета не могут быть:

руководитель Учреждения и его заместители;

лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

5.6. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

5.7. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

по просьбе члена Наблюдательного совета;

в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

5.8. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем Учредителя и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

5.9. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

5.10. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.11. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

5.12. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.13. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до проведения заседания.

5.14. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

5.15. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников автономного учреждения.

5.16. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

1) предложений Учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений в настоящий Устав;

2) предложений Учредителя или руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

3) предложений Учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации или ликвидации Учреждения;

4) предложений Учредителя или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5) предложений руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;

6) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) по представлению руководителя Учреждения проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности и годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

8) предложений руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом "Об автономных учреждениях" Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложений руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложений руководителя Учреждения о совершении сделок, в которых имеется заинтересованность;

11) предложений руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

5.17. По вопросам, указанным в подпунктах 1 - 5 и 8 пункта 5.16 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

5.18. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 5.16 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросу, указанному в подпункте 11 пункта 5.16 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение. Руководитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

5.19. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 5.16 настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.